

Na temelju članka 13. i 27. Zakona o udrugama (Narodne novine 74/14) i članka 16. Statuta Udruge za pomoć djeci s teškoćama u učenju Šibensko - kninske Županije „Izvor ljubavi“ od 09.travnja 2011.god., Skupštine Udruge na sjednici održanoj dana **09. veljače 2015.** godine, donijela je

S T A T U T

UDRUGE ZA POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U UČENJU ŠIBENSKO – KNINSKE ŽUPANIJE „IZVOR LJUBAVI“

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o

- nazivu sjedištu,
- zastupanju,
- izgledu pečata udruge,
- području djelovanja skladno ciljevima,
- djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi,
- načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge,
- uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku člans.v.a,
- pravima i obvezama i odgovornosti te stegovno odgovornosti članova i načinu
- vođenja popisa članova,
- tijelima udruge,
- njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica,
- izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata;
- izboru i opozivu likvidatora udruge
- prestanku postojanja udruge
- imovini, načinu stjecanja i raspolažanja imovinom
- postupku s imovinom u slučaju prestanka udruge
- načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge, te drugim pitanjima od značaja za udrugu

Udruga za pomoć djeci s teškoćama u učenju Šibensko-kninske Županije „Izvor ljubavi“ je udruga u koju se slobodno i dobrovoljno udružuju roditelji, stručnjaci kao i druge fizičke i pravne osobe radi ostvarivanja osnovnih ciljeva Udruge bez namjere stjecanja dobiti.

Članak 2.

Puni naziv Udruge:

**UDRUGA ZA POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U UČENJU
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE „IZVOR LJUBAVI”**

Skraćeni naziv udruge: **UDRUGA „IZVOR LJUBAVI” ŠIBENIK**

Sjedište Udruge: **Šibenik, Zagorska 14.**

Naziv Udruge na engleskom jeziku:

**The Association for Support of Children with Learning Difficulties of
the Šibenik-Knin County 'The Source of Love'**

Skraćeni naziv udruge na engleskom jeziku:

The Association 'Source of Love'

Sjedište Udruge: Šibenik, Zagorska 14.Croatia

Udruga djeluje na području Šibensko-kninske Županije.

Udruga ima svojstvo pravne osobe i registrirana je pri nadležnom tijelu državne uprave.

Članak 3.

Udruga ima svoj pečat.

Pečat Udruge je okruglog oblika promjera 5 cm.

Na pečatu piše:

**UDRUGA ZA POMOĆ DJECI S TEŠKOĆAMA U UČENJU
ŠIBENSKO-KNINSKE ŽUPANIJE „IZVOR LJUBAVI“**

Odluku o promjeni pečata donosi Upravni odbor. Predsjednik Udruge ovlašten je za uporabu i čuvanje pečata.

Članak 4.

Udrugu zastupa predsjednik Udruge.

Članak 5.

Udruga je neprofitna pravna osoba i upisuje se u registar udruga Republike Hrvatske.

Udruga se dobrovoljno učlanjuje u udruge čiji su ciljevi i djelatnost podudarni s ciljevima i djelatnostima Udruge i ako to pridonosi postizanju ciljeva njegova djelovanja određenih ovim Statutom. Udruga se može udružiti u slične udruge u zemlji i inozemstvu. Odluku o tome donosi Skupština Udruge.

Članak 6.

Rad Udruge je javan. Javnost rada osigurava se i ostvaruje pravodobnim i istinitim obavještavanjem članova Udruge putem sredstava javnog priopćavanja. Članovi se o radu Udruge obavještavaju dostavom pisanih materijala i putem sjednica tijela Udruge.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustovati sjednicama tijela upravljanja Udruge i izvještavati javnost o radu tih tijela i Udruge. Predsjednik Udruge odlučuje koje su

isprave i podaci poslovna tajna, čije bi iznošenje neovlaštenoj osobi zbog njihove naravi i značenja bilo protivno interesima Udruge i njegovih dlanova.

II. PODRUČJE DJELOVANJA,CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE

Područje djelovanja Udruge sukladno ciljevima je: socijalna djelatnost.

Članak 7.

Udruga je osnovana u cilju okupljanja roditelja djece s teškoćama u učenju tipa disleksije na području Šibensko - kninske Županije radi ostvarivanja njihovih pojedinačnih prava i interesa, razvitka, unapređenja i promicanja stručnog rada u području poremećaja čitanja, pisanja, računanja, pažnje te dodatne edukacije, odlaska na seminare predavanja, radionice što bi značilo u konačnici uključivanje njihove djece u normalne tokove života. Postavljene ciljeve iz stavka 1. ovog članka Udruga ostvaruje obavljanjem slijedećih djelatnosti:

- razvitak,unapređenje i promicanje stručnog rada područja tipa disleksije,
- organiziranje tečajeva, seminara, radionica radi stručnog usavršavanja članova i razmjene novih spoznaja i iskustava, upoznavanje roditelja, učitelja i ostalih stručnjaka koji se bave odgojem i obrazovanjem s različitim terapijskim postupcima u području poremećaja čitanja, pisanja i računanja,
- poticanje istraživanja na području prevencije, dijagnostike i rehabilitacije poremećaja u čitanju, pisanju i računanju,
- organiziranje studijskih putovanja radi razmjene ideja i iskustava sa sličnim institucijama u ostalim zemljama svijeta,
- poticanje i organiziranje izdavačke djelatnosti u svezi poteškoća čitanja, pisanja, računanja sukladno posebnim propisima,
- organiziranje kreativnih i drugih radionica za djecu,
- suradnja s institucijama i udrugama koje se bave istim ili bliskim područjima djelatnosti,
- promidžba problema disleksije, disgrafije, diskalkulije, dispraksije, **ADHD-a** u Županiji i šire,
- predlaganje zakonskih rješenja u svezi s ciljevima Udruge,
- organiziranje prezentacija, seminara i treninga za razna područja olakšavanja života roditelja i djece s poteškoćama u učenju,
- pružanje materijalne pomoći članovima Udruge, ako se nađu u izuzetno teškim materijalnim uvjetima, u skladu s mogućnostima Udruge,
- stvaranje uvjeta za lakše podnošenje poteškoća, kao i pomoć za otklanjanje ili odlaganje posljedica teškoća u učenju,
- briga o ostvarivanju prava članova iz oblasti zdravstvenog, mirovinskog osiguranja, socijalne zaštite, kao i drugih prava,
- suradnja sa stručnim službama, nadležnim organima i institucijama na unapređenju sustavne zaštite djece s poteškoćama u učenju,
- izdavanje brošure i drugih publikacija iz područja djelatnosti Udruge sukladno posebnim propisima
- obavlja i druge aktivnosti sukladno zakonu koje doprinose ostvarivanju cilja osnivanja utvrđenim ovim Statutom.

III. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 8.

Članom Udruge može postati svaka poslovno sposobna fizička i pravna osoba pod jednakim uvjetima utvrđenim ovim Statutom i zakonom.

Osobe bez poslovne sposobnosti ili s ograničenom poslovnom sposobnošću mogu biti članovi udruge, ali bez prava odlučivanja u tijelima udruge.

Za osobu mlađu od 14 god. pisanu Izjavu o učlanjivanju daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršenih 14. god. daje zakonski zastupnik ili skrbnik pisanu suglasnost.

Članak 9.

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor Udruge po primitu zamolbe za prijem kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Udruge.

Popis članova vodi se na prikidan način putem knjige Registra članova i sadrži slijedeće podatke o:

- osobnom imenu (nazivu),
- OIB-u,
- datumu rođenja,
- datumu pristupanja udruzi,
- kategoriji članstva,
- datumu prestanka članstva u udruzi,
- te druge podatke.

Članak 10.

Članstvo može biti redovno, podupiruće i počasno.

Redovnim članom može postati svaka poslovno sposobna fizička osoba koja prihvaca Statut i druge opće akte Udruge, koja svojim stručnim radom i interesom djeluje na području poremećaja u čitanju i pisanju te podupire njezin daljnji napredak.

Podupirućim članom smatra se svaka pravna ili fizička osoba koja svojom djelatnošću i materijalnim doprinosom pridonosi ostvarivanju programskih zadaća Udruge.

Odluku o prijemu u podupiruće članstvo donosi Upravni odbor.

Počasnim članom mogu postati poslovno sposobne fizičke osobe koje su osobnim radom i zalaganjem osobito doprinijele ostvarivanju ciljeva Udruge.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

Članak 11.

Prava i obveze članova su:

- da biraju i budu birani u tijela Udruge,
- da budu obaviješteni o radu Udruge i njegovih tijela, te o materijalnom i financijskom poslovanju,

- da aktivno sudjeluju u izvršavanju ciljeva Udruge i doprinose ostvarivanju njegovih djelatnosti,
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Udruge i njegovih tijela,
- da se pridržavaju odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge,
- da redovito plaćaju članarinu,
- da čuvaju i podižu ugled Udruge.

Članak 12.

Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge,
- pismenom izjavom o istupanju iz članstva,
- isključenjem iz članstva zbog neplaćanja članarine kroz vrijeme od godine dana
- isključivanjem zbog nepoštivanja odredbi Statuta.

Članak 13.

Član Udruge može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta ili ugrozi interese Udruge ili prouzroči ozbiljnu štetu udruzi i njegovom članstvu. Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Udruge. Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini čija je odluka konačna.

Članak 14.

Stegovni postupak regulirat će se posebnim Pravilnikom o stegovnoj odgovornosti članova koji donosi Skupština Udruge.

IV. TIJELA UDRUGE

Članak 15.

Tijela Udruge su:

1. Skupština,
2. Upravni odbor,
3. Predsjednik,
4. Nadzorni odbor i
5. Likvidator

Članovi Upravnog odbora izabiru se i opozivaju prema odredbama ovog Statuta. Izbori za tijela Udruge (Izborna skupština) moraju se provesti najmanje 15 dana prije isteka mandata članova tijela Udruge.

SKUPŠTINA UDRUGE

Članak 16.

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom, a čine je svi redoviti članovi Udruge te predstavnik pravne osobe koja je član Udruge, a kojeg imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe. Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

Redovna Skupština Udruge održava se najmanje jednom godišnje.

Izborna Skupština održava se svake četiri godine.

Predsjednik Udruge može sazvati Izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Udruge, ili na zahtjev Upravnog ili Nadzornog odbora uz pismeno obrazloženi razlog sazivanja izvanredne Skupštine s time da se odmah predloži dnevni red.

Ako Predsjednik Udruge ne sazove Skupštinu, na zahtjev predлагаča u roku od 30 dana od dana podnesenog zahtjeva, sazvati će je predлагаč.

Ako predsjednik podnese ostavku ili u slučaju njegove smrti Skupštinu saziva dopredsjednik.

U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva osoba ovlaštena za zastupanje udruge upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 17.

Skupštinu saziva predsjednik dostavljanjem pismenih poziva članovima najmanje 15 dana prije održavanja sjednice.

Poziv sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Radom Skupštine rukovodi radno predsjedništvo koje se sastoji od predsjednika i dva člana. Skupština bira zapisničara i dva ovjerovitelja zapisnika.

Članak 18.

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovina članova Skupštine. Ukoliko Skupštini ne pristupi polovina članstva čeka s radom Skupštine 30 min. i tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ukoliko je nazočno najmanje 1/4 članova Skupštine.

Odluka je pravovaljana ako je za nju glasovalo većina prisutnih članova.

Članak 19.

Skupština Udruge:

- usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune te ostale opće akte Udruge,,
- bira i razrješava predsjednika, dopredsjednika, tajnika Udruge
- bira i razrješava članove Upravnog i Nadzornog odbora Udruge,
- bira i opoziva likvidatora Udruge,

- odlučuje o prijemu i isključenju počasnih članova/ca,
- usvaja plan rada i finansijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
- usvaja godišnje finansijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
- donosi odluku o Statusnim promjenama,
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
- odlučuje o promjeni sjedišta Udruge
- odlučuje o promjeni pečata Udruge,
- imenuje vijeće za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Udruge,
- odlučuje o isključenju iz članstva u drugom stupnju,
- odlučuje i o drugim pitanjima za koje statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela udruge.

UPRAVNI ODBOR

Članak 20.

Upravni odbor je izvršno tijelo Udruge.

Upravni odbor ima 7 članova koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine između svojih članova.

Upravni odbor Udruge:

- utvrđuje prijedlog Statuta i njegove izmjene i dopune,
- utvrđuje prijedlog plana rada i finansijskog plana za slijedeću kalendarsku godinu i priprema finansijsko izvješće za prethodnu kalendarsku godinu,
- podnosi Skupštini godišnji izvještaj o radu,
- odlučuje o visini članarine,
- odlučuje o prijemu i o isključenju iz redovnog i podupirućeg članstva,
- brine se o informiranju članstva i javnosti,
- odlučuje o korištenju imovine Udruge,
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta i pečata
- imenuje osobe za potpisivanje materijalno-finansijskih dokumenata,
- osniva odbore, komisije i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Udruge,
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Članak 21.

Upravni odbor i predsjednika Udruge Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje su izabrani ako prekorače svoja ovlaštenja ili ne izvršavaju savjesno povjerene obveze. Ako razriješava cijeli Upravni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razriješava pojedine članove Upravnog odbora, Skupština bira nove članove Upravnog odbora na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

Svaki član Upravnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju. Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj sjednici.

Članak 22.

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Udruge.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove odbora radnih tijela iz reda članova Udruge na vrijeme od 4 godine.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koja su osnovana i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

PREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 23.

Predsjednik Udruge ujedno je predsjednik Skupštine i predsjednik Upravnog odbora Udruge. Bira ga Skupština između svojih članova na vrijeme od 4 godine, s time da može biti biran više puta zaredom.

Predsjednik Udruge kao osoba ovlaštena za zastupanje:

- zastupa i predstavlja udrugu
- odgovara za pravilan i zakonit rad Udruge
- saziva sjednice Skupštine, Upravnog odbora i predlaže dnevni red
- vodi poslove udruge sukladno odlukama Skupštine
- odgovaran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg finansijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu državne uprave
- ima naredbodavno pravo u raspolaganju imovinom Udruge
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun udruge
- obavlja i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom i aktima udruge.

DOPREDSJEDNIK UDRUGE

Članak 24.

Udruga ima dopredsjednika kojeg bira Skupština na vrijeme od 4 godine između svojih članova.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Udruge u njegovu radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik i Upravni odbor, a u slučaju odsutnosti ili spriječenosti predsjednika preuzima sve njegove ovlasti.

TAJNIK UDRUGE

Članak 25.

Udruga ima tajnika.

Tajnika Udruge bira Skupština na vrijeme od 4 godine između svojih članova Udruge.

Tajnik Udruge:

- priprema nacrte prijedloga općih akata koje donosi Skupština
- brine se o urednom vođenju popisa članova
- vodi zapisnik sa sjednice Skupštine i Upravnog odbora
- vodi zapisnik sa sjednice Skupštine i Upravnog odbora
- vodi i čuva arhiv Udruge
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Udruge

NADZORNI ODBOR

Članak 26.

Nadzorni odbor ima 3 člana koje bira Skupština na vrijeme od 4 godine i mogu biti birani ponovno.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

Nadzorni odbor pravovaljano odlučuje ako je na sjednici nazočna natpolovična većina njegovih članova, a pravovaljane odluke donosi većinom glasova svih članova.

Predsjednik Nadzornog odbora, kojeg biraju članovi između sebe, saziva sjednice Odbora, a rukovodi njegovim radom i obavlja druge poslove koje mu povjeri Odbor ili Skupština.

Članovi Nadzornog odbora za svoj rad odgovaraju Skupštini.

Članak 27.

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- Primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Udruge
- Materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge
- Ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata
- Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština

Članak 28.

Nadzorni odbor ima pravo zatražiti uvid u dokumentaciju i sve podatke o radu i poslovanju Udruge. Upravni odbor i svaki član Udruge dužan je bez odgađanja omogućiti uvid u zatraženu dokumentaciju i podatke i dati tražene obavijesti. Članovi Nadzornog odbora mogu prisustvovati sjednicama Upravnog odbora ali bez prava odlučivanja.

Nadzorni odbor može zatražiti sazivanje sjednice Upravnog odbora i Skupštine ako utvrdi nepravilnosti u drugom poslovanju Udruge, nemarnosti u izvršavanju poslova Udruge.

Članak 29.

Na način i postupak razrješavanja Nadzornog odbora ili pojedinog njegovog člana primjenjuju odredbe članka 21. ovog Statuta

LIKVIDATOR

Članak 30.

Udruga ima likvidatora kojeg imenuje Skupština. Mandat likvidatora nije ograničen. Skupština može opozvati likvidatora.

Likvidator može biti fizička ili pravna osoba član Udruge ili fizička ili pravna osoba koja nije član udruge.

Likvidator se izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika prihvata imenovanja.

Likvidator po potrebi može prisustovati sjednicama Skupštine.

Likvidator Udruge:

- zastupa Udrugu u postupku likvidacije
- ovlaštena je osoba za zastupanje Udruge od otvaranja likvidacijskog postupka do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge i registra udrug
- podnosi zahtjev za upis prestanka djelovanja udruge u slučaju da je Skupština Udruge donijela odluku o prestanku Udruge ili je pokrenut stečajni postupak u roku od osam dana od dana donošenja odluke o prestanku Udruge odnosno pokretanja stečajnog postupka
- dužan je provesti likvidacijski postupak u roku od 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog ureda o otvaranju likvidacijskog postupka
- u postupku likvidacije dužan je utvrditi stanje po poslovnim računima Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, utvrditi ostalu imovinu Udruge te pribaviti iz službene evidencije Ministarstva financija potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja
- dužan je objaviti poziv vjerovnicima da u roku od 30 dana od objave poziva dostave svoje tražbine prema Udrizi ako utvrdi da Udruga ima dugovanja
- dužan je pozvati dužnike na plaćanje svojih dugova Udrizi u roku od 30 dana za eventualno utvrđena potraživanja Udruge
- nakon namirenja vjerovnika, troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, preostalu imovinu predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve sukladno ovom Statutu,
- će za finansijska sredstva koja su primljena iz javnih izvora ostatak sredstava vratit u proračun iz kojeg su sredstva dodijeljena
- dužan je nakon raspodjele imovine u roku od osam dana od okončanja likvidacijskog postupka podnijeti nadležnom uredu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku
- u slučaju da utvrdi da preostala imovina nije dovoljna za namirenje obveza, dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.

Članak 31.

Likvidator može biti opozvan od strane Skupštine:

- na osobni zahtjev
- ako je u sukobu interesa
- ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
- u slučaju smrti.

U slučaju opoziva likvidatora skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom Uredu za upis promjena u registar udruga RH

O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje skupština u sklopu odluke o prestanku udruge.

V. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 32.

Razlozi za prestanak postojanja udruge jesu:

- odluka Skupštine o prestanku Udruge,
- pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udugom, podjela udruge razdvajanjem.
- protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice Skupštine,
- pravomoćna odluka suda o ukidanju Udruge,
- pokretanje stečajnog postupka,
- ako je broj članova/ca pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo nije u roku od godine dana od nastupanja te činjenice, donijelo odluku o primanju novih članova/ca.

U slučaju prestanka postojanja temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku postojanja Udruge, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina Skupštine, a odluku o prestanku postojanja donosi se većinom glasova prisutnih.

VI. IMOVINA I NAČIN STJECANJA IMOVINE

Članak 33.

Imovinu Udruge čine pokretne i nepokretne stvari, imovinska prava i novčana sredstva koje Udruga ostvaruje od:

- članarine,
- donacije i dotacije,
- sredstava dobivenih od međunarodnih organizacija koje podupiru rad i djelovanje Udruge,
- sredstava ostvarenih obavljanjem njenih djelatnosti,
- pokretnine
- nekretnine
- kao i druga novčana sredstva stečena sukladno Zakonu.

Sva prikupljena sredstva koriste se isključivo za ostvarivanje cilja osnivanja Udruge. O raspodjeli prikupljenih sredstava odlučuje Upravni odbor.

Članak 34.

Ako Udruga provodi programe i projekte od interesa za opće dobro financirane iz javnih izvora najmanje jednom godišnje o svome radu, opsegu, načinu stjecanja i korištenja sredstava mora izvijestiti davatelja sredstava, a putem mrežne stranice obavještava i širu javnost.

Naprijed prikupljena sredstva Udruga može koristiti isključivo za provedbu odobrenih programa ili projekata.

VII. RASPOLAGANJE IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

Članak 35.

U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina Udruge se nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka predaje centru za odgoj i obrazovanje „Šubičevac“ Šibenik, a na osnovi Odluke Skupštine, sukladno Statutu.

Udruga nema pravo imovinu Udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

VIII. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 36.

Spor/sukob interesa smatra se svako djelovanje člana/ce ili zaposlenika/ce Udruge u drugoj organizaciji iz područja djelatnosti Udruge, a kojim član/ica ili zaposlenik/ica Udruge ostvaruje finansijsku ili drugu korist, te ako je riječ o poslovima koji bi mogli negativno utjecati na rad Udruge i konkurirati joj.

Spor/sukob u Udrizi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova/icama Udruge o kojima članovi/ice mogu slobodno raspravljati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove/ice.

Za rješavanje spora/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova Udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuje se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju. Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ukoliko spor/sukob interesa nastane oko pitanja o kojima se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća Udrizi da riješi spor/sukob interesa. Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, a u zakonskom roku, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjena u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

IX. FINANCIJSKO POSLOVANJE UDRUGE

Članak 37.

Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati finansijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način finansijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

X. ODGOVORNOST ZA OBVEZE I ŠTETU

Članak 38.

Za svoje obveze Udruga odgovara svojom cijelokupnom imovinom.

Članovi udruge i članovi njezinih tijela ne odgovaraju za obveze Udruge.

Nad Udrugom se može provesti stečaj, sukladno zakonu.

Udruga i osobe ovlaštene za zastupanje Udruge za štetu učinjenu u Udrudi ili Udruge prema trećim osobama odgovaraju sukladno općim propisima za štetu.

XI. NADZOR

Članak 39.

Članovi/ice Udruge sami nadziru rad Udruge.

Ako član/ica Udruge smatra da je Udruga povrijedila Statuti ili drugi opći akt Udruge, ovlaštena je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge, te zahtijevati da se nepravilnosti uklone.

Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi i nepravilnosti ne otklone u dalnjem roku od 30 dana, član/ica može podnijeti tužbu općinskom sudu nadležnom prema sjedištu udruge .

XII. STATUSNE PROMJENE

Članak 40.

O Statusnim promjenama odlučuje Skupština, ako je na sjednici Skupštine prisutna dvotrećinska većina članova Skupštine, a odluke donosi većinom glasova prisutnih.

Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija finansijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 41.

Statut Udruge kao i njegove izmjene i dopune donosi Skupština većinom glasova prisutnih članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik Udruge.

Članak 42.

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se danom upisa u Registar pri nadležnom tijelu državne uprave.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut od 09.travnja.2011.godine i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta od 28.travnja 2014. godine.

U Šibeniku, 09. veljače 2015. godine



Predsjednik Udruge:
Majda Ivanda

**URED DRŽAVNE UPRAVE U ŠIBENSKO - KNINSKOJ
ŽUPANIJI, SLUŽBA ZA OPĆU UPRAVU OVJERAVA DA JE
OVAJ STATUT U SKLADU SA ZAKONOM O UDRUGAMA:**

KLASA: UP/I-230-02/15-01/28

URBROJ: 2182-06-07/2-15-2

Šibenik, 20. veljače 2015.

**VIŠI UPRAVNI REFERENT
ZA UDRUGE**

Zosja Grgurićin, upr. pravni

